

1. Общие сведения об общеобразовательном учреждении

1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом Муниципальное общеобразовательное учреждение «Нижне-Бурбукская основная общеобразовательная школа»

1.2. Юридический адрес 665226, Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, деревня Нижний Бурбук, улица Зеленая, дом 5

1.3. Фактический адрес 665226, Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, деревня Нижний Бурбук, улица Зеленая, дом 5

Телефоны 89246164793

E-mail an-burbuk@yandex.ru

1.4. Банковские реквизиты ИНН 3816003763, КПП 381601001, р\с 40701810100001000391 в ГРКЦГУ Банка России по Иркутской области г. Тулуна БИК 042520001

1.5. Учредители Управление образования администрации Тулунского муниципального района, 665268, Российская Федерация, Иркутская область, город Тулун, улица Степана Разина, дом 9 «а», (39530) 4-01-20, 4-00-48

1.6. Организационно-правовая форма Учреждения: учреждение, тип – казённое

1.7. Свидетельство о государственной регистрации права ОГРН1023801970224; свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 38 № 000858850, выданное Межрайонной инспекцией МНС России № 6 по Иркутской области 22 ноября 2004 года

1.8. Лицензия № 0000883 серия 38Л01 регистрационный № 6183 от 15.05.2013г. Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, бессрочно, начальное общее образование; основное общее образование; дополнительные образовательные программы.

1.9. Свидетельство о государственной аккредитации №0001010 серия 38А01 регистрационный № 3096 от 24 декабря 2015 года, Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области до 24 декабря 2027г., программы начального общего образования, основного общего образования.

1.10. Перечень всех филиалов, структурных подразделений, представительств и других подразделений вне головной организации: не имеем

1.11. Перечень образовательных программ, по которым общеобразовательное учреждение имеет право ведения образовательной деятельности

№ п/п	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения
1	общеобразовательная	начальное общее образование	4 года
2	общеобразовательная	основное общее образование	5 лет

2. Администрация общеобразовательного учреждения

2.1. Директор Лагерева Сергей Федорович, 89246164793

2.2. Заместитель директора:
Дударева Марина Ивановна, по учебно-воспитательной работе, 89245488867

3. Содержание подготовки

3.1. Выполнение ОУ учебного плана

3.1.1. Выполнение ОУ учебного плана

	I ступень			II ступень		
	Количество часов по учебному плану	Фактически выдано по журналам	% выполнения	Количество часов по учебному плану	Фактически выдано по журналам	% выполнения
2016-2017 учебный год						
Федеральный компонент	3074	3074	100	5661	5661	100
Региональный компонент	-	-	-	882	882	100
Компонент образовательного учреждения	272	272	100	453	453	100
Итого	3346	3346	100	6996	6996	100

3.1.2. Выполнение ОУ учебного плана (адаптированная программа)

	I ступень			II ступень		
	Количество часов по учебному плану	Фактически выдано по журналам	% выполнения	Количество часов по учебному плану	Фактически выдано по журналам	% выполнения
2016-2017 учебный год						
Федеральный компонент	850	850	100	3577	3577	100
Компонент образовательного учреждения	-	-	-	34	34	100
Итого	850	850	100	3611	3611	100

3.2. Реализация программ учебных предметов, курсов (в т.ч. практической части программ)

В 2016-2017 учебном году программы учебных дисциплин реализованы на 100 %. Практическая часть программы по природоведению, биологии, химии, физике реализованы на 100%.

3.3. Обеспеченность учебного плана программами учебных предметов, курсов

Все предметы, элективные курсы, спецкурсы учебного плана обеспечены государственными и адаптированными программами.

Каждый учитель работает в соответствии с утвержденными рабочими программами.

Реализация учебных программ соответствует образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью. Соблюдены региональные требования при разработке предметов вариативной части учебного плана. Содержание компонента учебного плана соответствует типу, виду, целям и задачам школы.

3.4. Расписание уроков

Расписание уроков соответствует учебному плану Муниципального общеобразовательного учреждения «Нижне-Бурбукская основная общеобразовательная школа» на 2016-2017 учебный год.

Обучающиеся первого класса занимаются по пятидневной рабочей неделе, обучающиеся 2-4 классов, второй ступени по шестидневной неделе. Обучение организовано в первую смену. В режиме работы учтены требования СанПиНа к продолжительности перемен (две перемены по 20 минут, остальные – по 10).

Занятия предметов компонента образовательного учреждения внесены в расписание обязательных занятий, т.к. осуществляется подвоз обучающихся из д. Большой Одер и д.Верхний Бурбук

При составлении расписания учитывается шкала трудности учебных предметов для обучающихся разных классов. По объективным причинам (высокая нагрузка отдельных педагогов, загруженность спортивной комнаты) не всегда соблюдается дневная и недельная кривая умственной работоспособности обучающихся.

Выводы:

1. Образовательная программа школы реализуется в соответствии с поставленными целями и задачами.

2. Выполнение учебных программ соответствует образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью. Практическая часть программы предметов естественнонаучного цикла выполнена на 100%.

Проблемы:

1.Несоответствие расписания требованиям СанПиНа из-за большого количества привозных обучающихся (предметы школьного и регионального компонента, внеурочной деятельности включены в основную сетку расписания).

4. Качество подготовки выпускников

4.1. Контингент выпускников по годам и ступеням обучения

Номер, наименование и направление дифференциации выпускных классов по ступеням обучения	Количество выпускников (на конец каждого учебного года)		
	2014/2015 учебный год	2015/2016 учебный год	2016/2017 учебный год
Начальное общее образование всего выпускников:	4	9	8
- из них:			
4, общеобразовательный, «Школа России»	4	9	8
Основное общее образование всего выпускников:	11	6	7
-из них:			
9, общеобразовательный	11	6	7

4.2. Сведения о результатах освоения общеобразовательной программы выпускниками

Сведения о результатах освоения общеобразовательной программы выпускниками за три года

Уровень реализуемой программы	2014/2015 учебный год			2015/2016 учебный год			2016/2017 учебный год		
	всего выпускников	успеваемость	качество	всего выпускников	успеваемость	качество	всего выпускников	успеваемость	качество
Начальное общее образование	4	100	75	9	100	45	8	100	43
Основное общее образование	11	82	18	6	80	20	7	60	20

**4.3. Результаты основного государственного экзамена
2017г.**

Учебный Предмет	Кол-во участников	% от общего кол-ва	Кол-во набравших минимальное и более кол-во баллов	% набравших минимальное и более кол-во баллов	Среднп оказ. по ОУ	Средн. показ. по МО	Средний региональ-ный показатель
Математика (базовый)(3б.)	5	40	2	40	6		
русский язык (24б.)	5	40	2	40	14		
География(36б.)	5	40	2	40	10		
Обществознание (42б.)	4	50	2	50	14		
Литература	1	0	0	0	2		

4.4. Результаты основного государственного экзамена 2017 г.

Учебный предмет	Год	Число Участников	Число участников выполнивших ГИА-9					
			На «2»	На «3»	На «4»	На «5»	% кач-ва	Усп-ть
		ГИА -9						
Русский язык	2013-2014г	8	1	7	-	-	0	87,5
Математика		8	1	7	-	-	0	87,5
Русский язык	2014-2015г	11	2	6	3	-	27	82
Математика		11	2	9	-	-	0	82
Русский язык	2015-2016г	5	1	4	-	-	0	80
Математика		5	2	3	-	-	0	60
Русский язык	2016-2017г	5	3	2	-	-	0	40
Математика			3	2	-	-	0	40

4.5. Результаты контрольных работ, проведенных в ходе самообследования

Уровень образовательных программ	самообследование			
	качество		успеваемость	
Основное общее образование				
Русский язык	5	Ускова Д.С.	44	94
	6	Иванькина Ю.Ю.	50	100
	7	Иванькина Ю.Ю.	67	67
	8	Иванькина Ю.Ю.	33	67
	9	Иванькина Ю.Ю.	40	67
			43,4	100
Литература	5	Ускова Д.С.	44	78
	6	Иванькина Ю.Ю.	67	100
	7	Иванькина Ю.Ю.	67	100,0
	8	Иванькина Ю.Ю.	33	67

	9	Иванькина Ю.Ю.	40	60
			43,4	100
Математика	5	ЛагереvС.Ф..	33	67
	6	Лагереv С.Ф.	100	100
			83,5	100
Алгебра	7	Лагереv С.Ф.	67	100
	8	Лагереv С.Ф.	0	67
	9	Лагереv С.Ф.	40	60
			33,3	100
Геометрия	7	Лагереv С.Ф.	67	67
	8	Лагереv С.Ф.	0	67
	9	Лагереv С.Ф.	40	60
			25	100
Физика	7	Сабанина Л.В.	67	100
	8	Сабанина Л.В.	0	67
	9	Сабанина Л.В.	40	60
			30	100
Биология	5	Дударева М.И.	56	89
	6	Дударева М.И.	100	100
	7	Дударева М.И.	67	100
	8	Дударева М.И.	33	100
	9	Дударева М.И.	40	100
			48,4	100
Химия	7	Дударева М.И.	67	100
	8	Дударева М.И.	33	100
	9	Дударева М.И.	40	100
			16,6	100
История	5	Шеповалова Т.И.	100	100
	6	Шеповалова Т.И.	100	100
	7	Шеповалова Т.И.	67	100
	8	Шеповалова Т.И.	33	100
	9	Шеповалова Т.И.	40	100
			50	100
Обществознание	5	Шеповалова Т.И.	56	100
	6	Шеповалова Т.И.	100	100
	7	Шеповалова Т.И.	67	100
	8	Шеповалова Т.И.	33	100
	9	Шеповалова Т.И.	40	100
			60	100
География	5	Ускова Д.С.	100	100
	6	Ускова Д.С.	67	100
	7	Ускова Д.С.	67	67
	8	Ускова Д.С.	33	100
	9	Ускова Д.С.	40	100
			43,4	100
Немецкий язык	5	Андрееvко Е.В.	56	100
	6	Андрееvко Е.В.	50	100
	7	Андрееvко Е.В.	67	100
	8	Андрееvко Е.В.	33	100
	9	Андрееvко Е.В.	40	100
			48,4	100

Начальное общее образование

Класс	Учитель	кол-во уч-ся в классе	высокий	базовый	низкий
2	Коваленко К.П.	3 (писало2)	1/33%	2/67%	0/0%
3	Староста Е.А.	5(писало 5)	1/20%	2/40%	1/20
4	Коваленко К.П.	8(писало7)	3/43%	3/43%	1/14%
			5/32%	7 /50%	2/11%

Выводы:

Все выпускники 9 класса допущены к государственной (итоговой) аттестации. Аттестат об основном общем образовании получили 2 (40%) выпускников. Справку об окончании 9 класса получил 3 (60%) выпускница 9 класса Староста Вероника, не сдавшая ОГЭ по математике и русскому языку, географии, обществознанию (имеет возможность пересдать экзамены в дополнительные сроки, сентябрь 2017г.); выпускник 9 класса Филимоненко Иван, не сдавший математику, русский язык, литературу, географию (имеет возможность пересдать экзамены в дополнительные сроки, сентябрь 2017г.); .); выпускник 9 класса Пискун Кирилл, не сдавший математику, русский язык, обществознание, географию (имеет возможность пересдать экзамены в дополнительные сроки, сентябрь 2017г.);

5. Соответствие учебно-методического и информационно-методического обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям**5.1. Уровень обеспеченности учебной и учебно - методической литературой**

Обучающиеся школы обеспечиваются учебниками в соответствии с «Федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию» и в соответствии с учебным планом школы.

В учебном процессе учебники и учебная литература в среднем используются в течение 5-6 лет согласно инструкции «Об учете библиотечных фондов библиотек образовательных учреждений» приказ № 2488 от 24.08.2000 года.

Состояние книжного фонда библиотеки

I	Основные показатели	
	Площадь библиотеки	10,2м2
	Объём библиотечного фонда	2776
	В т. ч. фонд учебной литературы	1747
	Кол-во учащихся в ОУ	54
	Кол-во читателей	64
	Кол-во посещений	1635
	Книговыдача	1763
II	Средние показатели	
1	Посещаемость	35
2	Читаемость	27
III	Прочие показатели	
1	Приобретено уч. литературы (экз.)	60экз.
2	Общая сумма расходов на приобретение (руб.)	27,898 тыс. руб. - субвенция
3	Потребность на 01.05.2017 г.	4%
4	Оснащённость учебниками (% от потребности)	96%
4	Библиотечные уроки (по плану/фактически)	4/4
5	Книжные выставки различных видов	4
6	Массовые мероприятия	1

По предметам обучающиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки на 96%. Учебник музыки в 5-7 классах имеет только учитель. Учебники по технологии и физической культуре имеет только учитель.

5.2. Соответствие учебников реализуемым учебным программам (в соответствии с перечнем учебных изданий, рекомендованных министерством образования и науки РФ)

Имеющиеся учебники на 100% соответствуют реализуемым учебным программам и соответствуют Федеральному перечню учебных изданий, рекомендованных МО и науки РФ.

5.3. Уровень обеспеченности дополнительной литературой

На текущий момент в библиотеке числится 1747 экз. книг (без учебников), большая часть которых предназначена в помощь учебному процессу. В этой части фонда следует выделить энциклопедии, словари, справочники, хрестоматии, русскую и зарубежную классику.

Энциклопедии

Большая Российская энциклопедия: В 20 т. В библиотеку поступило 20 томов 2005-2012 г.г. издания. Фундаментальное энциклопедическое издание. Пользуется широким спросом, для всех групп пользователей.

Энциклопедия для детей издательства «Аванта+» - всего 24 тома (литература, искусство, история, биология, выбор профессии, физика, география, техника, геология, информатика, великие люди мира и др.). Используется для написания рефератов, научно-исследовательских работ.

Для пользователей начального звена серия энциклопедий «Я познаю мир», «Большая книга знаний для детей», «Большая книга рекордов для детей», «Мир животных», «Жители моря», «Путешествие в подводный мир» и др.

Все энциклопедии и энциклопедические словари доступны пользователям в читальном зале, в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Словари

Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь для учащихся – 4 экз.

Большой Толковый словарь Ожигова.

Все словари выдаются на абонементе обучающимся по требованию, а также учителям русского языка и начальных классов.

Справочники

Гусев В.А., Мордкович А.Г. Математика: справочные материалы.

- Справочник школьника по литературе под ред. В.В. Агеносова.

- Справочник «1000 лучших школьных сочинений».

Кроме того, в фонде библиотеки имеются справочные материалы по географии, биологии, информатике.

Все справочники выдаются на абонементе обучающимся, а также в различные кабинеты и используются для подготовки к ОГЭ.

5.4. Укомплектованность электронными и информационно-образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана.

В библиотеке ведется журнал записи фонда электронных образовательных ресурсов (ЭОР), которые находятся у учителей предметников.

Школьная медиатека:

1. Биология (6 класс)
2. Алгебра (7-9 класс)
3. Информатика (8-9 класс)
4. Обществознание (8-9 класс Ч.1-2)
4. Математика (5-6 класс)

5. Алгебра (9 класс) Итоговая аттестация.
6. Физика (7-9 класс)
7. Русский язык (5 класс)
8. Шедевры русской живописи (Кирилл и Мефодий)
9. История Отечества
10. Энциклопедия истории России
11. История России XX века (1,2 часть)
12. История России XX века (3,4 часть)
13. История на рубеже третьего тысячелетия
14. История России XX века (3 часть)
15. Эрмитаж «Искусство западной Европы»
18. Русская литература (8-9 класс) Хрестоматия.
19. Уроки физики (9 класс)
20. Байкал «У края чарующей бездны»
21. Хрестоматия по русской литературе
22. Байкал: животный мир.
23. А.П.Чехов. Шедевры русской литературы
24. И.С. Тургенев. «Школьная хрестоматия»
25. М.Ю. Лермонтов. «Школьная хрестоматия»
26. И.В.Гоголь. «Школьная хрестоматия»
27. Ф.М.Достоевский. «Школьная хрестоматия»
28. Л.Н.Толстой. «Школьная хрестоматия»
29. География 7 класс.

Приложения к учебникам:

1. Музыка.1 класс. Критская Е.Д.
2. Математика 1кл. Моро М.И.
3. Русский язык 1 кл. Канакина. В.П.
4. Технология Роговцева .Н.И.
5. Музыка 3 класс.
6. Музыка 2 класс. Критская Е.Д.
7. Математика 2 класс. Моро. М.И.
8. Русский язык. 2 класс. Канакина В.П.
9. Окружающий мир 2 класс. Плешаков А.А.
10. Литературное чтение .2 класс. Климанова. Л.Ф.

Современные учебники издаются с электронными приложениями.. Часть приложений хранится в библиотеке, выдаётся обучающимся по мере надобности на формуляр. В целом уровень обеспеченности учебного процесса дополнительной литературой составляет 95%.

Нехватку дополнительной литературы в помощь образовательному процессу восполняют Интернет-ресурсы. В библиотеке имеется 1 ноутбук, имеющий выход в Интернет. Обучающиеся получают всю необходимую информацию, могут найти и прочесть любое произведение в электронном варианте.

5.5. Обновление библиотечного фонда учебников

	2014-2015	2015-2016	2016-2017г	Итого
Поступило	86	55	60	201
Выбыло	40	0	276	316

Из приведённых выше таблиц видно, что в библиотеке ведется регулярная работа по обновлению библиотечного фонда учебников: и поступление, и списание.

В среднем по школе один ученик получает на учебный год 10 учебников.

5.6. Наличие действующего сайта

С целью активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы, совершенствования форм взаимодействия с субъектами образовательного процесса и общественностью с 2009 года в образовательном учреждении функционирует сайт.

Наполнение сайта осуществляет учитель Сабанина Людмила Владимировна.

Сайт является школьным публичным органом информации. Функционирование сайта регламентировано Положением о деятельности сайта, утвержденным приказом от 01.09.2014г.

Адрес сайта <http://n-burbuk.tulunr.ru/>. Сайт постоянно обновляется.

5.7. Наличие доступа к сети Интернет

Доступ к сети Интернет обеспечивается при помощи выделенной линии, 256 Кбит/сек). Тип подключения - спутниковый. Провайдер, предоставляющий услугу доступа к сети Интернет – АО «КБ» "Искра". Система ограничения доступа в сеть Интернет к ресурсам, не отвечающим задачам воспитания и образования, обеспечивается через прямую настройку на центральных узлах системы исключения доступа.

5.8. Информационно-образовательная среда ОУ

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения включает: комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы, совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ): компьютеры, иное ИКТ-оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно - образовательной среде. В школе имеется доступ к сети Интернет.

5.9. Использование дистанционных образовательных технологий в работе ОУ

Основной дистанционной образовательной технологией в нашей школе является интернет – технология.

В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных дистанционного обучения, доступные на образовательном ресурсе «Дневник.ру», обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования, по своему объему и содержанию соответствующие требованиям государственных образовательных стандартов основных образовательных программ определенного уровня.

Опираясь на нормативно-правовые документы: распоряжение Правительства РФ от 17 декабря 2009 г. № 1993-р (в ред. распоряжения правительства РФ от 07.09.2010 № 1506-р) «Сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями»; Федеральный закон «О защите персональных» № 152-ФЗ от 27.07.2006, мы заключили соглашение о сотрудничестве с ресурсом «Дневник.ру» № 1 от 28 августа 2012 года. Но в связи с тем, что у родителей нет достаточного количества компьютеров и Интернета ресурс «Дневник.ру» не действует.

5.10. Оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов инвариантной части учебного плана

Оснащённость образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, в соответствии с рабочими программами учебных предметов инвариантной части учебного плана предметов: «Физика», «Химия», «Биология», «Технология»,

«Физическая культура» осуществлено в соответствии с темами практических и лабораторных работ, указанных в соответствующих примерных программах учебных предметов. Имеется минимальный набор оборудования, необходимый для реализации практической части отдельных программ учебных предметов.

5.11 Оснащенность образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения в соответствии с рабочими программами учебных предметов инвариантной части учебного плана ООП

Каждый класс школы имеет закрепленное за ним учебное оснащение, учебное пространство которого предназначается для осуществления образовательного процесса, внеурочной деятельности и обеспечивается столами для индивидуальной работы и центральной доской. Для организации всех видов деятельности младших школьников в рамках ООП класс имеет доступ по расписанию в данные помещения:

- Кабинет биологии;
- кабинет истории;
- кабинет начальных классов;
- библиотека;
- спортивная комната;

Выводы:

Таким образом, образовательный процесс в достаточной мере обеспечен учебной и методической литературой, соответствующей требованиям Министерства образования и наук РФ. Также библиотечный фонд включает в себя дополнительную литературу, электронные и информационно-образовательные ресурсы. В течение учебного года данный фонд регулярно пополняется.

С 2009 года в МОУ «Нижне-Бурбукская ООШ» работает школьный сайт, содержащий в себе информацию об истории школы, нормативно-правовой базе, организации образовательного процесса, фотогалерею и прочие. Школа имеет доступ к сети Интернет, организована работа субъектов образовательного процесса в сети «Дневник.ру», электронный документооборот учреждения осуществляется через программы «1С:ХроноГраф Школа 3.0 ПРОФ».

Проблемы:

Недостаточная степень сформированности информационно-коммуникационных навыков субъектов образовательного процесса (родителей).

Пути решения:

Организация практических занятий с родителями, направленных на формирование навыков работы в прикладных программах (Office), сети Интернет, образовательном ресурсе «Дневник.ру».

6. Воспитательная работа

6.1.Содержание воспитательной работы, наличие материалов, обеспечивающих духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся

Организация воспитательной работы в ОО

Составной частью основной образовательной программы основного общего образования являются:

- 1. Программа воспитательной системы школы «Системный подход к формированию гражданской позиции школьника создание условий для его самопознания и самовоспитания».**

В программе представлены основные задачи – доминанты по возрастным группам. Главное в программе «От самовоспитания к самосовершенству» - системный подход к формированию гражданского самосознания школьника, создание условий для его саморазвития и самоопределения. Концепция включает в себя семь направлений, связанных между собой логикой формирования гражданина России: «Я и Семья», «Я и Природа», «Я и Отечество», «Я и здоровый образ жизни», «Я и труд», «Я и школа», «Я и закон» Программа предоставляет классным руководителям большую свободу творчества.

Условия успешности реализации концепции:

- Отслеживание взаимодействия всех субъектов педагогического процесса, основанное на уважении, сотрудничестве, взаимопонимании, которое создаёт благоприятную эмоциональную атмосферу в школьном коллективе.
- Предоставление школьникам возможности самореализации в разнообразных видах деятельности.
- Организация профессионального самосовершенствования педагогов, использование условий эффективности, результативности методов и научных разработок в педагогическом процессе с целью его улучшения.

2. «Целевая оздоровительная программа» основана на положениях концепции подпрограммы «Здоровое поколение» федеральной целевой программы «Дети России».

Цель программы: сохранение и укрепление здоровья обучающихся посредством развития здоровьесберегающей и здоровьесохраняющей среды в образовательном учреждении.

Задачи:

- осуществление мониторинга здоровья;
- создание условий для обеспечения охраны здоровья обучающихся, их полноценного физического развития и формирования здорового образа жизни;
- организация системы профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Предполагаемые результаты:

- увеличение численности обучающихся занимающихся в спортивных секциях;
- сокращение числа заболеваемости обучающихся;
- повышение информированности обучающихся по вопросам здоровьесбережения.

Основные направления деятельности:

- диагностическая деятельность;
- профилактическая деятельность;
- информационно-просветительская деятельность.

Полнота реализации плана воспитательной работы

По результатам анализа состояния воспитания в МОУ «Нижне-Бурбукская ООШ» можно сделать вывод, что эффективность и качество воспитания находятся на среднем уровне. На основе интеграции урочной и внеурочной деятельности в соответствии с программно-методическим обеспечением школы в 2015-2016 году, прослеживается система работы, полнота реализации плана отражена в анализе работы школы за истекший учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса формирования физически и нравственно здоровой толерантной личности, готовой к дальнейшему развитию и самосовершенствованию. В соответствии со сложившимися традициями, опытом работы, педагогический коллектив строил учебно-воспитательный процесс как целенаправленное управление развитием личности обучающихся в соответствии с целью воспитания. Эта работа была направлена на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы. Для решения этих задач при составлении плана воспитательной работы школы учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности обучающихся, а также их интересы и интересы родителей.

Программы дополнительного образования создают условия для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора. Реализуются через внеурочную деятельность.

В школе создана **сеть дополнительного образования:** Кружок «Выразительного чтения»; кружок «Юный пожарный» спортивные кружки, секции, «Волейбол», «Теннис», «Баскетбол», детское школьное самоуправление. Мы тесно сотрудничаем с ДКЦ и библиотекой деревни

Нижний Бурбук. Средний показатель занятости школьников в структуре дополнительного образования за последние три года составляет:

Учебный год	2013-2014г.	2014-2015 г.	2015-2016г.	2016-2017г
Занятость (в %)	64% - в школе, 29% - КДЦ	64% - в школе, 31% - в КДЦ	48% - в школе, 28% - КДЦ	53%-в школе 29%-КДЦ

Творческие отчеты руководителей кружков представляются в форме фильмов и презентаций. Проводятся выставки, которые нравятся всем, и учителям, и детям, и родителям. Разнообразная досуговая деятельность помогает детям определиться с выбором профессии, ограничивает от вредных привычек, спланирует, формирует личность.

Наличие и функционирование органов ученического самоуправления, детских общественных организаций, детских объединений

Самореализации и самовыражению школьников способствует созданная система детского самоуправления». Управляет ученическим самоуправлением, избранный в результате выборов, председатель Крылова Анна (7 класс) и члены самоуправления. В сентябре 2017 года пройдут выборы нового председателя членов самоуправления.

Каждый член самоуправления будет иметь свои определенные обязанности и вести работу соответственно плана членов самоуправления, который вливается в комплексное планирование всей воспитательной работы школы.

За период 2016-2017 учебного года были проведены следующие мероприятия:

- акции: «Чистое село», «Дни доброго сердца», «Подкорми птиц зимой», «Мы этой памяти верны», «Школьный двор в заботливые руки», «Внимание – дорога!», «Беседы о суициде»

- день «Учителя», день «Пожилого человека», день борьбы со СПИДом, день борьбы с наркоманией, и др.;

- осенний кросс, спортивные соревнования, эстафеты и конкурсы, новогодний праздник, день защитника Отечества, 8 марта, день Победы и др.;

- ярмарки, выход на природу.

Члены самоуправления функционирует на основании Положения.

Наличие мониторинга результативности воспитательной работы

Главным критерием эффективности функционирования воспитательной работы является воспитанность обучающихся.

№ п/п	Методики	Критерий	Результат	
			2015-2016	2016-2017
1	М.И.Рожков	Уровень развития самоуправления:		
		Коллектива класса	высокий	высокий
		Всего УЗ	средний	высокий
2	А.А. Андреев	Уровень удовлетворённости родителей школьной жизнью	высокий	высокий
		Уровень удовлетворённости обучающихся школьной жизнью	высокий	высокий
3	Н.Е.Щуркова	Уровень нравственной воспитанности		
		Сформированность высоких нравственных отношений	92%	94%
		Некоторая безнравственная ориентация	1,3%	1,5%
		Несформированность нравственных отношений	9,7%	9,9%

Методика диагностики и личностного роста школьников в 5-9 кл (по П.В. Степанову).

	устойчиво-	ситуативно-	ситуативно-	устойчиво	нейтральное
--	------------	-------------	-------------	-----------	-------------

	позитивное отношение (кол-во чел)	позитивное отношение (кол-во чел)	негативное отношение (кол-во чел)	негативное отношение (кол-во чел)	отношение (кол-во чел)
Семья	29	20	6	-	1
Отечество	33	11	10	-	1
Земля	40	7	7	-	-
Мир	10	40	4	-	-
Труд	30	20	4	-	-
Культура	30	8	16	-	-
Знания	18	30	6	-	-
Человек как таковой	17	35	4	-	-
Человек как другой	21	30	5	-	-
Человек как иной	37	13	3	1	-
Телесное Я	39	13	4	-	-
Внутренний мир	16	25	8	3	3
Духовное Я	19	35	1	-	-

По проведенным опросам фиксируется некоторая негативная динамика личностного развития воспитанников, тогда качество воспитанности обучающихся признается **допустимым**.

В школе организована деятельность по совершенствованию работы со способными и высокомотивированными детьми. Цель – создание условий для выявления и развития высокомотивированных и способных детей, их самореализации в различных видах деятельности и профессионального самоопределения.

В единой системе общего и дополнительного образования используются следующие формы работы со способными детьми: групповые занятия, предметные кружки, участие в олимпиадах, спецкурсы, сотрудничество с другими школами.

Одной из самых успешных форм работы со способными детьми является участие в олимпиадах, конкурсах различных уровней и форм.

В этом году приняли участие в различных конкурсах и дистанционных олимпиадах:

Мероприятие	Муниципальный уровень (результат)	Региональный уровень (результат)	Всероссийский уровень (результат)
Конкурс детского творчества на противопожарную тему «Дети и пожарная безопасность» в номинации «Декоративно-прикладное творчество»	участник		
Конкурс детского творчества на противопожарную тему «Дети и пожарная безопасность» в номинации «За яркий образ»	Участник		
Конкурс рисунков «Здесь Отчизна моя»		Участие	
Заочный конкурс рисунков о природе		Участие	
Интернет – конкурс «Знаю ли я мой Байкальский регион»		Участие	
Районный конкурс чтецов «Прикоснись душой к классике»	Участие		
Конкурс рисунков «Образ святых в религии»	Участие		

Конкурс чтецов «Этот огонь, нам завещанный...»	Участник		
--	----------	--	--

Мероприятие	Общее количество участников	Количество победителей	Количество призеров
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	21	3	6
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	-3	0	1
Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников	-	-	-
Районный конкурс исследовательских работ и проектов детей младшего и среднего возраста «За страницами учебника»	-	-	-
Научно-практическая конференция Старшекласников «В мир поиска, в мир творчества, в мир науки»	-	-	-
Районный конкурс «Лучший ученик года – 2016»	-	-	-

2. У
ч
а
с
т
и
е

о
б
у
ч
а
ю

щихся в дистанционных конкурсах

Мероприятие	Общее количество	Уровень мероприятия (региональный, всероссийский)	Количество победителей	Количество призеров
КИТ	0	Всероссийский	0	0
Бобер	0	Международный	0	0
X форум «Образование Прибайкалья – 2015», фестиваль робототехники	0	Региональный	0	0
Проект «Инфоурок», география	0	международный	0	0
Олимпиада по ОРКСЭ	0	всероссийский	0	0
Знаешь ли ты избирательное право?	8	Региональный	0	0
Золотое руно	0	международный	0	0
Русский медвежонок	15	международный	0	0
Олимпус, география	4	общероссийский	0	2
Олимпус, математика	14	общероссийский	2	2
Олимпус, физика	4	всероссийский	0	2
Пегас	17	всероссийский	0	2
Кенгуру	15	международный	0	2
ЧиП	8	международный	0	2
Альбус, физика	7	общероссийский	3	1
Итого	102		3	13

6.2. Организация психолого-педагогического, медико-социального сопровождения участников образовательного процесса

Планирование воспитательной работы в школе происходит с учетом индивидуальных, личностных качеств каждого ребенка, его семьи. Особое внимание педагоги уделяют детям,

находящихся в сложных жизненных условиях (социально-неблагополучные семьи, безработные родители, неполные семьи и др.), с целью предупреждения и профилактики правонарушений среди обучающихся. Коллектив школы оказывает поддержку и помощь нуждающимся детям: организация бесплатного питания в школьной столовой, сбор одежды, обуви, школьных принадлежностей.

В течение учебного года проводятся исследования классных коллективов. Коррекционная работа проходит в виде индивидуальных занятий с обучающимися по следующим направлениям: семья, успеваемость, поведение, посещение неблагополучных семей в течение года. Осуществляется помощь классным руководителям в проведении классных часов, профилактических бесед.

Пост «Здоровье +» в МОУ «Нижне-Бурбукская ООШ» действует на основании федеральных и областных законов. Основные направления и мероприятия деятельности поста «Здоровье+»:

- - Профилактическая и информационная работа с родителями.
- - Профилактическая и информационная работа с обучающимися.
- - Диагностическая работа.
- - Организационно-методическая работа.

С целью формирования у школьников ценности здоровья и здорового образа жизни проводится мониторинг физического развития и физической подготовленности обучающихся.

В школе проводятся уроки здоровья, классные часы и общешкольные мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, формированию навыков ЗОЖ, гигиены и личной безопасности. Ежегодно проводятся мероприятия по ЧС.

6.4. Сотрудничество

Осуществление воспитания подрастающего поколения строится на основе тесного взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры и другими общественными организациями. Такое сотрудничество осуществляется на регулярной основе

Органы управления	Функции управления	Результат взаимодействия
ОГИБДД МВД России по Тулунскому району - инспектор по делам несовершеннолетних; - органы опеки; - комиссия по делам несовершеннолетних;	консультативно-экспертные, административные	Защита прав обучающихся Расширение культурно-воспитательного пространства
Органы местного самоуправления: - Администрация Нижне-Бурбукского сельского поселения; - Управление образования администрации МО «Тулунский район»; - Дума Нижне-Бурбукского сельского поселения	консультативно-экспертные, административные	Организация образовательного процесса школы
Общественные организации: - районный Совет ветеранов; - ФАП д.Нижний Бурбук - отдел по молодёжной политике	рекомендательные, консультативно-экспертные,	- Совместные мероприятия по обучению и воспитанию обучающихся; - оказание медицинской помощи, просветительская деятельность для родителей и детей, проведение профилактических медосмотров.

Социальное партнерство

Субъекты социального партнерства	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
КДЦ д.Нижний Бурбук	Договор о социальном партнёрстве	Библиотечные уроки. Проведение бесед и лекций. Участие обучающихся в конкурсах, викторинах, посещение кружков.
- Тулунский аграрный техникум - Тулунский педколледж	На уровне заключения договора	Организация на базе школы педагогической практики для студентов по психологии; профориентационные мероприятия, совместная разработка и реализация социально- значимых проектов развития района
ДК «Прометей».	Договор о сотрудничестве и социальном партнёрстве	Участие в мероприятиях
Тулунский музей им.Гущина	Договор о совместной деятельности	Совместная организация детского досуга во внеурочное и каникулярное время.
ЦРБ	Договор о совместной деятельности	Об обследовании обучающихся и работников ОУ , пропаганда о здоровом образе жизни.

6.5. Организация интегрированного и инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья

В школе обучается 8 обучающихся по программе специальной коррекционной школы VIII вида. В образовательном учреждении нет коррекционных классов, есть инклюзивные классы 3, 5, 7, 8,9 Дети являются полноправными участниками образовательного процесса, также как и другие обучающиеся школы принимают активное участие в школьных и районных мероприятиях, посещают кружки. Для них предлагаются спецкурсы, кружки, занятия внеурочной деятельности.

6.6. Наличие проектной деятельности и социально-значимых практик в воспитательной работе ОУ. В школе используется технология проектной и исследовательской деятельности обучающихся, цель которой заключается в развитии творческих способностей обучающихся, создании условий для их самоопределения и самореализации.

Отведенные часы внеурочной работы направлены на формирование у обучающихся универсальных учебных действий, основ культуры исследовательской и проектной деятельности, предусматривает выбор, разработку, реализацию и общественную презентацию предметного, социального, межпредметного проекта, направленного на решение личностной и социально-значимой проблемы. Работая над проектами «Спасибо деду за Победу!», «Мы за чистую деревню», «Мы за здоровый образ жизни обучающиеся получают опыт общения со сверстниками, взрослыми.

В школе проводятся благотворительные акции «Книжки для малышки», «Собери мешок Деду Морозу» (сбор вещей, игрушек и канцелярских товаров).

Выводы:

Воспитательная работа ведется на допустимом уровне в системе, последовательно как в урочное, так и во внеурочное время. В целом, можно сказать, что организация и проведение воспитательных мероприятий осуществляются, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся, что обеспечивает реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий.

Проблемы:

Не все обучающиеся МОУ «Нижне-Бурбукская ООШ» имеют возможность во внеурочное время посещать кружки, секции, организованные на базе школы и КДЦ д.Нижний Бурбук т.к.есть дети из периферии.

Пути решения:

Коллективом школы ведется работа с родителями (законными представителями) по вовлечению детей в кружки, секции, организованные на базе школы и КДЦ д.Нижний Бурбук.

7. Управление качеством образования

7.1.Организационная структура управления ОУ, ее соответствие Уставу, целям и задачам ОУ

Наличие документов, регламентирующих деятельность школы:

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 38 № 003282952.
- Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе: серия 38 № 0027032.
- Свидетельства о государственной регистрации права Учреждение юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Иркутской области Российской Федерации, № 38-АВ 221589 от «16» декабря 2004 года.
- Свидетельства о государственной регистрации права Учреждение юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Иркутской области Российской Федерации, № 38-АВ 335227 от «22» ноября 2004 года.
- Договор о передаче имущества в оперативное управление от 02.11.2004 года;
- Технический паспорт на здание «Нижне-Бурбукская основная общеобразовательная школа» литер «А», инвентарный номер 25:238:001:015069540.
- Кадастровый план земельного участка (выписка из государственного земельного кадастра) от 20 августа 2004 года № 53/04-1-290, кадастровый номер 38:15:170101:0147
- Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Нижне-Бурбукская основная общеобразовательная школа» принят Общим собранием трудового коллектива Муниципального общеобразовательного учреждения «Нижне-Бурбукская основная общеобразовательная школа» (протокол №2 от 13.03.2015г.), утвержден приказом Управления образования администрации Тулунского муниципального района, приказ №62 от 04.04.2015г.

Устав соответствует требованиям новому Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», рекомендательным письмам Министерства образования и науки РФ.

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 38Л01 №0000883, регистрационный № 6183 от 15 мая 2013 г.
- Свидетельство о государственной аккредитации №3096 от 24 декабря 2015г. серии 38А01 №0001010, выданное Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области. Срок действия свидетельства до 24 декабря 2027 года.

Школа работает в соответствии с лицензией и реализует следующие образовательные программы, соблюдая сроки действия и контрольные нормативы лицензии:

Основные общеобразовательные программы:

- основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- основная общеобразовательная программа основного общего образования;

- Свидетельство о государственной аккредитации: серия 38А01 №0001010, регистрационный номер 3096 от 24 декабря 2015г.

Разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность школы. Содержание положений, нормирующих деятельность органов управления школой, соотнесено с Уставом школы, действующим законодательством.

В школе сформирован пакет нормативных документов и локальных актов по охране труда и защищенности от чрезвычайных ситуаций.

Структура школы и система управления

Управление школой осуществляется на основании закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, локальных актов на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека.

Администрация и педагогический коллектив школы под управлением понимает целенаправленное взаимодействие управляемых подсистем по достижению запланированного результата, цели.

Управляющая система школы представлена персональными (директор, заместитель директора, педагогические работники) и коллегиальными органами управления.

Роль администрации связывается с осуществлением информационного обеспечения, анализа, целеполагания, планирования, исполнения, контроля и коррекции процессов управления школой, а также с созданием атмосферы уважения, доверия, успеха каждому участнику образовательного процесса.

Коллегиальными органами управления Школой в соответствии с Уставом являются Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Методический совет, Общешкольный родительский комитет. Порядок выборов органов самоуправления школы и их компетенция определяются Уставом школы.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления, а также целенаправленности, плановости, единства требований, объективности.

Организационная структура управления представлена на 4-х уровнях и дополнена горизонтальными связями:

- первый уровень (стратегический) – директор школы,
- второй уровень (тактический) – заместитель директора,
- третий уровень (оперативный) – учителя, специалисты школы,
- четвертый уровень – обучающиеся и родители (законные представители) как участники образовательного процесса.

В структурных связях принципиальным является единство управления - самоуправления. Вертикальные связи в уровнях управления отражают формулу «власть – подчинение».

Первый уровень - уровень стратегического управления представляет директор школы – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся также высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива.

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень – уровень тактического управления представляет заместитель директора образовательного учреждения и заведующий хозяйством, а также органы, входящие в сферу влияния каждого из членов администрации.

Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы согласно должностной инструкции. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой.

Его главная функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, то есть добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов.

Важные вопросы управления школой оперативного характера решаются в ходе совещания (еженедельной планерки, совещания при директоре).

Третий уровень организационной структуры управления - уровень функциональных служб, специалистов школы (по содержанию – это уровень оперативного управления) представлен:

- школьными методическими объединениями, которые объединяют педагогов нескольких предметных областей, реализуя организационно-методическую функцию, а также осуществляя анализ результатов образовательного процесса;
- методическим объединением учителей-предметников и классных руководителей - координирует работу по реализации программы образовательной воспитательной работы школы;
- методическим советом - осуществляет методическое обеспечение образовательного процесса;

Совет профилактики осуществляют оперативное сопровождение учебно-воспитательного процесса, поддерживают эффективное функционирование школы как образовательной системы и учреждения.

Совет профилактики обеспечивает профилактическую работу с обучающимися группы риска и их родителями.

Совет профилактики являются совещательными органами оперативного реагирования, решающими проблемы школьников учебного, психологического и дисциплинарного характера.

Четвертый уровень организационной структуры представляют обучающиеся родители и учителя. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем соуправления, предполагающий курирование, помощь, педагогическое руководство для превращения ученика в субъект управления.

В школе созданы органы ученического самоуправления, действующие на основании утвержденных Положений.

Имеющаяся структура управления полностью соответствует функциональным задачам образовательного учреждения.

Распределение административных обязанностей производится директором школы. Он осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы в соответствии с ее Уставом и законодательством РФ; определяет структуру управления школой, должностные обязанности работников, координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей, обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами.

Распределение административных обязанностей закреплено приказом по школе.

Директор – ***Лагерева Сергей Федорович*** руководит непосредственной работой школы и несет полную ответственность за неё.

Заместитель директора по УВР – ***Дударева Марина Ивановна***. Организует единый образовательный процесс в 1-9 классах и осуществляет руководство им. Проводит мониторинг образовательной деятельности в соответствии с внутришкольным контролем. Организует работу по подготовке и проведению контрольных срезов, внедрению ФГОС НОО, ООО. Координируют работу преподавателей и других педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, а также разработку необходимой учебно-методической документации. Осуществляют контроль за качеством и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, за работой элективных курсов, спецкурсов в рамках вариативной части учебного плана. Организуют работу по подготовке и проведению контрольных срезов, экзаменов. Организует и координирует проведение государственной (итоговой) аттестации 9 класса.

Обеспечивают своевременное составление установленной отчетной документации, контролируют правильное и своевременное ведение учителями классных журналов и другой школьной документации. Осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента обучающихся. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников школы. Организует мониторинг учебно-урочной деятельности 1-9 классов. Отвечает за разработку и корректировку учебного плана школы. Составляет расписание обучающихся 1-9 классов.

Организует работу методической службы школы, работу методических объединений учителей, теоретических и научно-практических семинаров по различным педагогическим проблемам и осуществляет контроль за их деятельностью. Организует повышение квалификации и профессионального мастерства учителей, осуществляет обобщение и распространение опыта их работы. Способствует публикации тезисов, научных статей, учебных методических пособий преподавателей школы. Разрабатывает и корректирует образовательные программы, готовит аналитический материал по окончанию учебного года к публичному отчёту, формирует годовой план работы школы к новому учебному году. Руководит работой методического совета. Отвечает за разработку пояснительной записки учебного плана школы, за его программно-методическое обеспечение. Отвечает за подготовку и проведение аттестации педагогических кадров. Является администратором образовательного ресурса Дневник.ру.

Заместитель директора по УВР школы – *Дударева Марина Ивановна*. Осуществляет руководство общей концепцией воспитания школьников. Организует текущее и перспективное планирование деятельности классных руководителей, педагогов дополнительного образования и мониторинг воспитательного процесса школы. Организует работу по проведению коллективно-творческих дел, смотров, фестивалей, выставок декоративно-прикладного искусства, походов, экскурсий, поддерживает социально значимые инициативы обучающихся в сфере их свободного времени, досуга и развлечений. Привлекает к работе с обучающимися работников учреждений культуры и спорта, родителей, общественность. Координирует каникулярный отдых обучающихся, организует труд и отдых школьников летом. Координирует проведение родительских собраний, организует работу с родителями по различным направлениям, отслеживает работу педагогов с родителями обучающихся. Курирует работу общешкольного родительского комитета начальной и основной школ.

Оказывает методическую помощь классным руководителям и педагогам дополнительного образования, утверждает планы воспитательной работы классных руководителей и тематические планы занятий педагогов дополнительного образования. Курирует работу классных руководителей, педагогов. Руководит работой Совета профилактики школы. Отвечает за организацию самоуправления в школе, за мониторинг результативности системы воспитательной работы. Организует работу по родительскому всеобучу. Организует мониторинг воспитательной деятельности образования школы. Отвечает за организацию дежурства классных коллективов и педагогов по школе.

Ответственная по безопасности и жизнедеятельности – *Коваленко Кристина Петровна*. Отвечает за соблюдение санитарных норм и правил техники безопасности и охраны труда в школе.

Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся и работников, соблюдение норм и правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности, контролирует своевременное проведение инструктажа по технике безопасности с обучающимися и его регистрацию в журнале, выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися.

Основные формы координации деятельности аппарата управления школы:

- совещания при директоре;
- еженедельные планерки.

Применение ИКТ в управлении.

Все административные и технические работники школы используют информационно-компьютерную технику. Все компьютеры имеют выход в Интернет, что дает возможность оперативного поиска информации. Статистические данные собираются посредством программного комплекса «1С: ХроноГраф Школа 3.0».

7.2.Наличие органов государственно - общественного управления ОУ

Управление Школой осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на принципах открытости, демократичности, профессионализма, единоначалия и самоуправления. Органами управления Школы являются Общее собрание трудового коллектива, Методический совет, Педагогический совет, Общешкольный родительский комитет.

Участники образовательного процесса включены в систему управления школой:

- педагогический коллектив – через участие в деятельности всех заявленных коллегиальных органов;
- обучающие – через участие в работе органов ученического самоуправления;
- родители – через родительские комитет школы.

Включение в управление школой всех участников образовательного процесса способствует укреплению как персональной, так и коллективной ответственности и придает управлению школой характер общественного управления.

Педагогический совет реализует образовательную политику государства в области образования, определяет существенные аспекты образовательного процесса и пути дальнейшего развития школы. Тематика его работы определяется, исходя из важнейших проблем деятельности образовательного учреждения.

Методический совет решает задачу методической обеспеченности образовательного процесса и повышения уровня профессионализма педагогов школы.

Система **школьного самоуправления** имеет два уровня:

- школьное ученическое самоуправление;
- классное ученическое самоуправление.

Ученическое самоуправление – важная составляющая формирования социальной компетентности обучающихся. Цель ученического самоуправления в школе – способствовать формированию саморазвивающейся личности, воспитывать у каждого члена ученического коллектива социальную активность, гражданственность, стимулировать к социальному творчеству, умению действовать в интересах общества, совершенствования своей личности.

7.3.Наличие перспективного планирования (на 2-3 года)

Планирование работы школы ведется на трех уровнях: стратегическом, тактическом и оперативном.

Стратегическое планирование осуществляется через Основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования, программу воспитания школьников «Я- гражданин России». Перспективное (тактическое) планирование через годовой план работы школы, программы по отдельным направлениям работы.

Оперативное планирование – через план работы школы на текущий месяц, планирование проведения отдельных мероприятий.

7.4.Наличие утвержденных основных и дополнительных образовательных программ, соответствие их структуре, определенной ФГОС

В школе разработана и реализуется Основная образовательная программа начального общего образования на 2015-2019 уч. гг. (принята на педсовете от 25.08.2015 г., утверждена приказом 25.08.2015г. №29/2). Основная образовательная программа основного общего

образования на 2015-2020г (принята на педсовете от 25.08.2015г № 1 , утверждена приказом №34/1 от 25.08.2015г) Структура программ полностью соответствует ФГОС.

7.5.Эффективность реализации функций управления

7.5.1.Мотивационно-целевая функция.

Мотивационно-целевая функция заключается в том, чтобы все члены педагогического коллектива четко выполняли работу в соответствии с делегированными им обязанностями и планом, а также соотносились с потребностями в достижении собственных и коллективных целей.

С этой целью разработаны должностные инструкции для всех работников школы, планы работы школы доводятся до коллектива школы.

С 01.09.2010 г. школа перешла на новую систему оплаты труда. «Положение об оплате труда и установлении порядка и условий применения компенсационных и стимулирующих выплат работникам образовательных учреждений, находящихся в ведении Тулунского муниципального района», утвержденного Постановлением администрации Тулунского муниципального района № 175-пг от 22.12.2011г.

В настоящее время из-за недостаточности финансирования учреждения стимулирующие выплаты отсутствуют.

7.5.2.Информационно-аналитическая функция

В школе выделяются три уровня информации:

- административно-управленческий (директор, заместитель директора);
- уровень коллективно-коллегиального управления (Педсовет, Методический совет, Собрание трудового коллектив);
- уровень ученического самоуправления (Члены самоуправления).

Вся информация подразделяется на внешнюю и внутреннюю.

Внешняя информация включает директивные и нормативные документы Министерства Образования, Управления образования; учебные планы и программы; общественно-политическую и научно-педагогическую информацию.

Внутренняя информация - это совокупность сведений о состоянии и результатах деятельности школы, в том числе: состояние и результаты обучения; состояние и результаты воспитания и развития; сведения о кадровом обеспечении, руководителях и учителях школы; данные о материально технической базе; сведения о внешних связях школы и других учреждений.

Оперативная информация включает данные о наметившихся отклонениях в управлении.

Стратегическая информация - это данные об итогах анализа учебного года, директивные документы.

Информация, получаемая в ходе внутришкольного контроля, содержит данные по всем направлениям внутришкольного контроля.

Система оперативной изначальной информации включает данные ежедневной и еженедельной информации.

Государственная статистическая отчетность - это данные ОШ-1, 1- НД, а также мониторинг КПОМО . Мониторинг общего и дополнительного образования (quality.iro38.ru) охватывающий все аспекты деятельности школы, базу, собираемую с помощью программного комплекса 1С Хронограф.

К результатам учебных четвертей (года) относятся данные о:

- выполнении учебного плана;
- качестве знаний, умений и навыков обучающихся;
- эффективности воспитательной работы;
- итоги работы методических объединений учителей;
- итоги работы органов ученического самоуправления;
- движении обучающихся в связи с переходом в другие школы.

Результаты учебного года - это обобщенные данные по всем четвертям.

Основными методами сбора информации являются:

- беседа с учителями о выполнении учебного плана (программ) и реализации планов классного руководителя, о работе с обучающимися;
- беседы с родителями;
- проверка классных журналов, дневников, тетрадей;
- личные наблюдения администрацией уроков, внеклассных мероприятий;
- анкетный опрос;
- контрольные диагностические работы с целью проверки качества знаний, умений и навыков обучающихся.

По каждому вопросу получения информации закреплены лица, которые собирают информацию в определенные сроки, анализируют ее и хранят.

Педагогический анализ полученной информации позволяет оценить фактическое состояние дел, выбрать и обосновать способы и средства достижения цели и выбрать механизм регулирования.

7.5.3. Плано-прогностическая функция

В управлении школа реализует подход, обеспечивающий сочетание перспективного прогнозирования, согласованность прогнозов и планов на всех уровнях управления:

- стратегическое планирование через Основную образовательную программу начального общего образования на 2015-2019 уч. гг., Основную образовательную программу основного общего образования на 2015-2020 уч. гг., программу воспитания школьников «Я-гражданин России»;

- перспективное (тактическое) планирование через годовой план работы школы, программы по отдельным направлениям работы;

- оперативное планирование – через план работы школы на месяц, планирование проведения отдельных мероприятий.

7.5.4. Контрольно-диагностическая функция

Результативность работы образовательного учреждения – основной критерий оценки эффективности системы управления.

В основе принятия управленческих решений лежат результаты внутришкольного контроля, в системе которого выделяются четыре направления:

Учебно-воспитательный процесс:

- реализация прав обучающихся на образование;
- состояние преподавания учебных дисциплин, выполнение учебного плана (программ);
- качество знаний, умений и навыков обучающихся;
- организация внеклассной работы;
- обеспечение условий сохранения и развития здоровья обучающихся в образовательном процессе.

Программно-методическая деятельность

- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- организация методической работы;
- программно-методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- повышение квалификации работников;
- организация аттестации и награждения работников;
- реализация Образовательной программы;

реализация образовательной программы ФГОС в начальных и основных классах

- функционирование системы жизнеобеспечения здания;
- организация питания обучающихся;
- организация условий труда и безопасности в школе;
- материально-техническое обеспечение.

Нормативно-правовая деятельность

- нормативно-правовая документация по направлениям;

– делопроизводство.

7.6. Количество административных работников, прошедших профессиональную переподготовку по дополнительному профессиональному образованию в области менеджмента (управления персоналом/экономики) в объеме не менее чем 720 часов

Прошли профессиональную переподготовку по проблемам:

«Менеджмент образования» – 2 чел. – Лагеров С.Ф., Дударева М.И. (ОГАОУ ДПО «ИПКРО», 2013 г.)

7.7. Соблюдение требований к ведению делопроизводства

Делопроизводство в школе ведется на основании Положения «О ведении делопроизводства», утвержденного приказом директора школы № 33 от 01.09.2015 года.

7.8. Открытость и прозрачность деятельности ОУ

С 2009 г. школа представляет общественности Публичный доклад (отчет) по итогам года. Публичный доклад представляется на ежегодном общешкольном родительском собрании в начале учебного года, размещается на сайте школы <http://n-burbuk.tulunr.ru>. С 2014 года в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» школа размещает на сайте отчет о результатах самообследования.

7.9. Наличие системы внутреннего мониторинга качества образования

В конце каждой четверти заместитель директора готовит анализ работы за год по результативности образовательного процесса к совещанию при директоре. С целью качественного анализа учебно-воспитательного процесса ведутся мониторинги, которые позволяют оценить реальную ситуацию, принять соответствующие решения.

Виды мониторингов:

- отслеживание относительной и качественной успеваемости;
- прохождение программного материала;
- обеспечение всеобуча;
- промежуточная и текущая аттестация,
- итоговая аттестация;
- мониторинг уровня воспитанности обучающихся;
- охват дополнительным образованием;
- результативность участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах и другое;
- мониторинг здоровья обучающихся;
- психолого-педагогическое сопровождение (диагностики и анкетирование).

Выводы: В школе имеются в наличии документы, регламентирующие ее деятельность и соответствующие действующему законодательству.

В школе соблюдены требования принятия и утверждения Устава.

Разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность школы.

Организационная структура управления школой соответствует ее Уставу, поставленным целям и задачам школы.

Школьная документация ведется в соответствии с требованиями к делопроизводству.

Управление образовательной деятельностью в школе выстроено в соответствии с Образовательной программой начального общего и основного общего образования, годовым планом работы школы. Мониторинг осуществляется в соответствии с целями и задачами, вытекающими из годового анализа школы. Итоги деятельности школы ежегодно анализируются на заседании Педагогического совета школы. Ежегодно осуществляется отчет директора

школы о деятельности ОУ на общешкольном родительском собрании. Отчет о самообследовании размещается на сайте школы.

Управленческая деятельность администрации школы имеет целевой характер и осуществляется на допустимом уровне.

Проблемы:

Внешние мероприятия перенасыщают объемы годового плана школы.

Недостаточный уровень взаимопосещаемости уроков педагогами, администрацией школы из-за поступающего большого документооборота из различных организаций, большой загруженности.

Пути решения:

Прогнозирование «незапланированных» мероприятий при составлении годового плана работы школы.

Совершенствование системы оперативного планирования и внутришкольного электронного документооборота.

8. Методическое обеспечение образовательного процесса

8.1. Соответствие плана методической работы целям и задачам образовательного учреждения

Методическое сопровождение – одно из важнейших направлений деятельности образовательного учреждения. Системность является обязательным условием организации работы школы. Достичь взаимосвязи всех элементов образовательной структуры можно, в частности, через их работу над единой методической темой. Поэтому методическая деятельность в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Нижне-Бурбукская общеобразовательная школа» строится в соответствии с общим годовым планом работы школы.

План методической работы составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основании анализа деятельности школы и методической работы в предшествующем учебном году, а также в соответствии с задачами современных образовательных инициатив. План методической работы может корректироваться с учетом потребностей и запросов участников образовательного процесса.

Методическая тема школы и план методической работы непосредственно связаны с приоритетными направлениями работы школы: внедрение ФГОС нового поколения НОО и ООО и подготовка педагогов начальной и основной школы к работе в соответствии с новыми требованиями к результатам обучения школьников; методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов как основы повышения их профессиональной компетенции.

Единая методическая тема определяет план заседаний педагогического и методического советов, тематику методических семинаров. Методическая тема во многом определяет функциональное единство деятельности методического совета и школьных методических объединений: методическая тема школы находит своё отражение в методических темах школьных методических объединений и темах самообразования педагогов.

В течение 2016-2017 учебного года методическая работа велась по теме методической работы образовательного учреждения «Единство обучения и воспитания – важнейшее условие эффективности современного образовательного процесса». Методические темы школьных методических объединений также соотносились с приоритетными направлениями работы школы:

1. МО учителей-предметников работающих по ФГОС.
2. МО учителей предметников работающих по традиционной системе.
3. **8.2. Нормативно-правовые основы организации методической**

работы в образовательном учреждении

Методическая работа МОУ «Нижне-Бурбукская ООШ» организована на основе нормативно-правовой базы, включающей в себя документы федерального, регионального, муниципального уровня. На школьном уровне деятельность методической работы регламентирована уставом школы, должностными инструкциями, приказами по основной деятельности, следующими положениями:

1. Положение о Педагогическом совете школы.
2. Положение о Методическом совете школы.
4. Положение о школьном методическом объединении.
5. Положение о рабочей программе учебной дисциплины.
10. Положение о портфолио педагогического работника школы.
11. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения.

Нормативно-правовое обеспечение школы, с одной стороны, способствует выполнению нормативных требований вышестоящих организаций, направленных на реализацию основных положений государственной политики в области образования, с другой, включает в себя создание нормативных актов, регулирующих взаимоотношения всех субъектов методической работы, а также локальных актов, стимулирующих творчество учителей и инновационную деятельность.

Нормативно правовая база регулярно обновляется и пополняется в связи с изменением процедуры аттестации педагогов, введением новых федеральных государственных стандартов начального общего образования, комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики».

8.3. Участие педагогических работников в различных конкурсах, подготовка и издание методической продукции

Продуктивной формой представления педагогами результатов своей деятельности является участие в профессиональных конкурсах.

Участие педагогов в научно-практических конференциях различного уровня (муниципального, регионального, всероссийского):

№	Название конкурса	Уровень конкурса	Ф.И.О. участника	Результат
1	0	0	0	0

Участие педагогов в научно-практических конференциях различного уровня (муниципального, регионального, всероссийского):

№	Название конференции	Уровень конференции	Ф.И.О. выступающего	Тема выступления, публикация
1	0	0	0	0

Сопровождение учителей, участвующих в конкурсах, обобщающих свой опыт через публикации в научных сборниках или журналах, осуществляется администрацией и представителями школьных методических объединений.

8.4. Обобщение педагогического опыта

Обобщение и распространение опыта является важной составляющей педагогической работы учителя. Педагоги школы участвуют в заседаниях районных методических объединений, в методических семинарах, в очных научно-практических конференциях.

Методические публикации педагогов школы не выставлялись.

8.5. Организация самообразования педагогов в рамках работы структурного подразделения, результативность работы по самообразованию на основе критериев, утвержденных в образовательном учреждении. Организация взаимопосещения уроков

Работа педагога над темой самообразования ведётся в соответствии с методической темой школы. Индивидуальные темы самообразования утверждаются на заседании школьного методического объединения, по запросу педагога проводятся индивидуальные консультации по вопросам работы над темой самообразования с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

В конце завершения работы над темой самообразования каждый учитель предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчёт по итогам работы над индивидуальной темой самообразования за три года (форма отчетности разная-доклад, презентация, сообщение и т.д.). К числу форм отчёта о проведённой работе относятся выступления на заседаниях школьного или районного методического объединения, обобщение опыта через проблемный самоанализ при прохождении процедуры аттестации, проведение открытого урока, публикации в научных сборниках или на образовательных сайтах.

Взаимопосещение учебных занятий организовано в образовательном учреждении через работу школьного методического объединения, административный контроль.

Педагоги одного школьного методического объединения посещают уроки своих коллег. Результат посещения отражается в карте наблюдений на уроке. Взаимопосещение проводится в течение всего учебного года по плану открытых уроков. Административное посещение уроков реализуется в рамках классно-обобщающего учителей, требующих персонального контроля.

8.6. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью (по результатам анкетирования педагогов в образовательном учреждении)

1) Анкетирование «Диагностика профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС» позволило выявить те трудности, которые испытывает педагог в своей деятельности в новых образовательных условиях. В анкетировании приняли участие 7 человек.

Анализ анкет показал, что для большинства педагогов вызывает затруднения деятельность по написанию авторских программ (5 человек – 71%), написанию рабочих программ (5 человек – 71%), подбору и использованию правильного диагностического инструментария (4 человек – 57%), учёту и оценке учебных достижений (4 человек – 57%), организации разноуровневой и индивидуальной работы с учащимися (5 человек – 71%), планирование самообразования (4 человек – 57%). Меньше всего трудностей у педагогов вызывают написание поурочного планирования (3 человек – 43%), использование межпредметных связей (5 человек – 71%), овладение содержанием новых программ и учебников (6 человек – 90%).

2) Анализ анкетирования по изучению эффективности методической работы в школе показал, что педагоги принимают участие в работе школьного методического объединения, районных проблемно-творческих групп, знают методическую тему школы, методического объединения. Наиболее используемыми формами методической работы в школе, по мнению педагогов, являются самообразование, теоретический семинар, посещение уроков, курсовая подготовка, индивидуальные консультации.

Большинство педагогов (100%) считают, что в школе создан благоприятный микроклимат, способствующий творческой деятельности каждого учителя: полностью с этим согласны человек 10 человек (100%). Своей профессиональной подготовкой удовлетворены 8 респондентов (80%).

3) Анализ анкетирования профессиональных потребностей педагогических работников:

Новое содержание образования в свете реализации ФГОС

1. Проектирование урока

- Обучение школьников постановке учебной задачи

хочу освоить -6 чел.-60%

умею, применяю -4 чел.-40%

- Виды рефлексии на учебных занятиях

хочу освоить -2 чел.-20%

умею, применяю -8чел.- 80%

- Способы разворачивания проблемной ситуации на учебных занятиях

хочу освоить -6 чел.-60%

умею, применяю -4 чел.-40%

- Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

хочу освоить-3 чел.-30%

умею, применяю -7чел. - 70%

2. Рабочая программа по внеурочной деятельности

1. Структура, содержание

хочу освоить-5чел. - 50%

умею, применяю- 5чел.- 50%

2. Модели внеурочной деятельности

хочу освоить – 6чел. - 60%

умею, применяю -4 чел. - 40%

3. Уровни результатов внеурочной деятельности

хочу освоить-4 чел. - 40%

умею, применяю -6 чел. - 60%

4. Проектирование учебных занятий по курсу внеурочной деятельности

хочу освоить -6чел. - 60%

умею, применяю -4 чел.- 40%

3. Освоение эффективных методик и технологий

5. Механизм / алгоритм формирования и развития УУД (познавательных, регулятивных, коммуникативных)

хочу освоить- 5 чел. - 50%

умею, применяю – 5 чел. 50%

6. Оценивание УУД (диагностический инструментарий)

хочу освоить -6 чел. - 60%

умею, применяю -4 чел. - 40%

7. Методы диагностики результатов образовательного процесса

хочу освоить -4 чел. - 40%

умею, применяю-6 чел. - 60%

8. Технологии деятельностного типа

хочу освоить – 5 чел. - 50%

умею, применяю – 5 чел. - 50%

9. Компетентностный, дифференцированный подходы

хочу освоить – 5 чел. - 50%

умею, применяю – 5 чел. - 50%

10. Развитие детской одарённости

хочу освоить- 2 чел. - 20%

умею, применяю – 8чел. - 80%

11. Критериальное оценивание

хочу освоить – 4 чел. - 40%

умею, применяю -6 чел. - 60%

12. Средства контрольно-оценочных действий учащихся (оценочные листы, творческие задания, портфолио)

хочу освоить – 2 чел. - 20%

умею, применяю- 8 чел. - 80%

13. Текущее (формирующее) оценивание

хочу освоить -2 чел. - 20%

умею, применяю -8 чел. - 80%

14. Инструментарий мониторинга предметных, метапредметных, личностных результатов

хочу освоить-6 чел. - 60%

умею, применяю -4 чел. - 40%

15. Ретроспективная оценка

Не знаю -4 чел. - 40%

хочу освоить-6 чел. - 60%

умею, применяю-0 чел.- 0%

16. Прогностическая оценка

Не знаю -3 чел. - 30%

хочу освоить -4 чел. - 40%

умею, применяю -3 чел. - 30%

17. Самооценка

хочу освоить -3 чел. - 30%

умею, применяю -7 чел. - 70%

18. Проектные задачи

хочу освоить-5 чел. - 50%

умею, применяю -5 чел. - 50%

4. Основные ИКТ- компетенции, которыми должен обладать педагог при организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС

19. Использование ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности

умею, применяю -10 чел. - 100%

20. Владение основами методики внедрения цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе

умею, применяю -7 чел. - 70%

21. Владение приемами подготовки дидактических материалов и рабочих документов в соответствии с предметной областью средствами офисных технологий (совокупность коммуникационных технологий, а также система делопроизводства, программное обеспечение, компьютерная и периферийная техника, средства связи)

хочу освоить -6 чел. - 60%

умею, применяю – 4 чел. - 40%

22. Владение приемами подготовки графических иллюстраций для наглядных и дидактических материалов

хочу освоить -5 чел. - 50%

умею, применяю -5 чел. - 50%

23. Владение базовыми сервисами и технологиями Интернета в контексте их использования в образовательной деятельности

умею, применяю -7 чел. - 70%

24. Наличие представлений о технологиях и ресурсах дистанционной поддержки образовательного процесса

хочу освоить -3 чел. - 30%

умею, применяю -7 чел.- 70%

25. Владение технологическими основами создания сайта поддержки учебной деятельности

хочу освоить -8 чел. - 80%

умею, применяю -2 чел. - 20%

8.7. Доля педагогических работников, освоивших ДПОП

Одним из направлений методической деятельности в школе является создание благоприятных условий для непрерывного образования педагогов школы, повышения их профессионального мастерства через освоение дополнительных профессиональных образовательных программ.

Программы курсовой подготовки связаны как с повышением квалификации в предметной образовательной области, так и с вопросами внедрения ФГОС, повышения информационно-коммуникационной компетентности педагога, экономического, управленческого, экспертного сопровождения образовательного процесса. Некоторые педагоги в течение учебного года осваивают несколько образовательных программ повышения квалификации разной тематики и уровня.

Тематика программы	2015-2016		2016-2017г	
	Количество	Процент	Количество	Процент
ФГОС	10	100%	6	67
ИКТ	9	90%	6	67
КРО	7	100%	6	67
КРО (ФГОС)	0	0%	0	0
Предметная	7	70%	5	56
Воспитательная	3	60%	3	60
Менеджмент	2	100%	2	100

Повышение квалификации осуществляется как в очной, так и в заочной (дистанционной) формах на базе Иркутского Института развития образования, Иркутского Института повышения квалификации работников образования, высших и средних учебных заведений (Братский педагогический колледж, ПИ ИГУ).

На данный момент все учителя начальных классов и основной школы прошли курсовую подготовку по вопросу введения ФГОС. Также все учителя, работающие с детьми с ограниченными возможностями здоровья, прошли повышение квалификации по инклюзивному (интегрированному) обучению и воспитанию детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной школы. 100% учителей владеют ИКТ технологиями и постоянно повышают свой уровень.

Выводы:

методическая работа школы организована на допустимом уровне. Наличие плана, составленного на основе анализа деятельности школы за предыдущий период, способствует организации планомерной методической работы школы в текущем учебном году. Методическая работа регламентируется внешними и внутренними нормативно-правовыми документами. Внешняя нормативно-правовая база изменяется в соответствии с требованиями модернизации российского образования и инновациями на федеральном, региональном или муниципальном уровнях. Внутренняя нормативно-правовая база позволяет регламентировать отношения субъектов образовательного процесса, сопровождает работу отдельных методических структур.

В течение учебного года ведётся планомерная методическая работа с педагогическим коллективом. Самообразование педагога организуется с учётом требований модернизации российского образования (введение ФГОС), направления работы над общешкольной методической темой, а также профессиональных интересов самого педагога. Проведение мониторинга обученности педагогов, индивидуальные встречи с учителями позволяют прогнозировать работу по своевременному освоению педагогами программ повышения квалификации. Важным направлением деятельности методической работы является работа по обучению педагогов через дистанционные курсы повышения квалификации. В целом можно говорить об удовлетворённости педагогами собственной деятельностью и организацией методической работы в школе.

Проблемы:

К числу актуальных проблем организации методической работы можно отнести:

1. *Нестабильный характер участия педагогов в деятельности по обобщению и распространению опыта: творческая активность учителя возрастает в период подготовки педагога к прохождению процедуры аттестации.*

2. *Есть педагоги, недостаточно владеющие навыками аналитической деятельности и культуры делопроизводства.*

Пути решения:

1. *Переход на новую систему оплаты труда, моральное стимулирование педагогов, методическая помощь и поддержка в подготовке материалов обобщения.*

2. *Проведение индивидуальных и групповых консультаций по формированию научного стиля, обучения навыкам написания научных статей, самоанализа деятельности, отчётных документов, усиление контроля работы педагога над индивидуальной темой самообразования, выявление эффективности данной работы для его профессионального роста.*

9. Структура классов и состав обучающихся в 2016-2017 учебном году

Класс	Вид класса (для классов первой ступени указать систему обучения)	Количество обучающихся в классе
I ступень		
1	Общеобразовательный УМК «Школа России»	9
2	Общеобразовательный УМК «Школа России»	3
3	Общеобразовательный УМК «Школа России»	5
4	Общеобразовательный УМК «Школа России»	8
Итого	2 класса – комплекта (1-3кл,2-4кл)	25
II ступень		
5	Общеобразовательный	9
6	Общеобразовательный	3
7	Общеобразовательный	3
8	Общеобразовательный	4
9	Общеобразовательный	7
Итого	3 класса – комплекта (5-6кл; 7-8кл; 9кл)	26

Выводы: *все классы начальной школы обучаются по новым федеральным государственным образовательным стандартам УМК «Школа России».*

Во 4, 6, , 8, 9 классах есть обучающиеся с ОВЗ. По адаптированной программе на конец года обучалось 5 человек: 4 класс (1 обучающийся), 6 класс (1 обучающийся), 8 класс (1 обучающийся), 9 класс (2 обучающихся)

Общие сведения о составе и квалификации педагогических кадров

	всего	% к общему числу педагогических работников
Всего педагогических работников	10	
Образование: высшее	4	40
незаконченное высшее	1	10
среднее профессиональное	5	50
Квалификационные категории:		
высшая	1	10
первая	-	-
Почетные звания	1	10
Участники профессиональных конкурсов	0	0
Прошедшие курсы повышения квалификации (за 5 лет):		
Курсы по предмету	5	56
Курсы по КРО	0	0
Курсы по ИКТ	6	67
Курсы по ФГОС	6	67
Курсы менеджмент	2	100

11. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья обучающихся:

11.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся, воспитанников

В соответствии с Федеральными требованиями в школе создана система необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья обучающихся. Разработана и реализуется Основная Образовательная программа начального общего образования и Основная образовательная программа основного общего образования в которой определены направления деятельности, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни обучающихся.

Действуют программы: «Я-гражданин России», «Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования», «Программа воспитания и социализации», «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.»

Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни (здоровью) на различных ступенях осуществляется на уроках «Окружающий мир» в 1-4 классах, находят продолжение в 5-9 классах на уроках ОБЖ, биологии, химии, физики, физической культуры.

Приоритетным направлением содержания предметов школьного компонента является здравоохранительная направленность. Во всех классах начальной школы, а также в 5-9 классах, у обучающихся школы формируются экологически безопасные действия в типичных проблемных ситуациях учебной деятельности, бытового общения и поведения, направленные на познание человека, его возможностей, формирование культуры здорового образа жизни. Работы в данном направлении продолжается через дополнительное образование: спортивные секции, кружки.

В школе обучается 7 детей с ОВЗ. Для них составлен индивидуальный учебный план, разработано индивидуальное расписание занятий.

В рамках формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся выстроено взаимодействие с различными учреждениями и организациями города Тулуна:

Субъекты социального партнерства	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
Отдел по делам молодежи Администрации города Тулуна	Акции, совместные мероприятия, конференции	Профилактическая работа, приобретение навыков безопасного поведения в условиях ЧС
ГИБДД МО МВД России «Тулунский»	Акции, совместные мероприятия, профилактические беседы, конкурсы.	Изучение ПДД, снижение уровня травматизма на дороге
Отдел надзорной деятельности (ГосПожнадзор) г.Тулуна и Тулунского района	совместные спортивные мероприятия, интеллектуальные игры	Профилактическая работа, приобретение навыков безопасного поведения при пожаре.
Государственная инспекция по маломерным судам МЧС России Тулунского района	совместные мероприятия	Профилактика гибели на воде.
Детская поликлиника г.Тулуна	Организация медосмотров обучающихся, профилактика асоциального поведения обучающихся, мед.обслуживание обучающихся во время УВП	Формирование навыков ЗОЖ
Территориальное отделение РОСПОТРЕБНАДЗОРа по Иркутской области г.Тулуна и Тулунского района	Приемка школы к новому соблюдением норм СанПиН, контроль состояния пищеблока и пищи.	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологических норм в процессе организации УВП
КДЦ д.Нижний Бурбук	Организация дополнительного	Проведение кружков и секций

	образования	на тему здорового и безопасного образа жизни
Родители	Родительский комитет, родительские собрания, конкурсы, праздники	Участие в образовательном процессе и управлении школой

11.2. Соответствие инфраструктуры образовательного учреждения условиям здоровьесбережения обучающихся, воспитанников

Здание школы построено в 1958 году. Водоснабжение есть, канализации нет. Периодически территориальным отделом Роспотребнадзора или Центром гигиены и эпидемиологии проводятся замеры уровня освещения в учебных кабинетах; проводятся замеры сопротивления изоляции; берутся пробы воды. На сегодняшний день пройдена процедура аттестации рабочих мест по условиям труда, проведены замеры уровней: шума, освещенности, излучения т.д.

Для обеспечения пожарной безопасности в школе действует АПС со звуковыми извещателями и световыми табло, также в коридорах размещены указатели движения. Учреждение полностью укомплектовано 9-ю огнетушителями и первичными средствами пожаротушения, также в этом году установлен пожарный водоем на 70 тонн.

Ежегодно с целью отработки практических навыков поведения во время пожара проводятся эвакуации всего контингента школы.

Ежегодно организуется на базе школы лагерь дневного пребывания. Школьная столовая рассчитана на 36 мест, горячее питание осуществляется на 3 перемене согласно расписанию.

Ежегодно перед началом учебного года технологическое оборудование пищеблока проходит испытание, с оформлением акта, дважды в год перед началом учебного года и открытием летнего оздоровительного лагеря пищеблок школы проходит проверку инспекторами Территориального отдела Роспотребнадзора на соответствие помещения и оборудования для хранения и приготовления пищи требованиям СанПиН.

Медицинского кабинета нет, обслуживает ФАП д.Нижний Бурбук, фельдшером Матвеевой Любовь Селантьевной.

Школа оснащена демонстрационным материалом по здоровому и безопасному образу жизни:

- стенд «Пожарная безопасность»,
- стенд «Безопасность дорожного движения»,
- стенд «Правила поведения при различных ЧС»,
- стенды по правилам дорожного движения, по правилам поведения при ЧС.

11.3. Рациональная организация образовательного процесса

Главной задачей в организации образовательного процесса в школе является создание благоприятных здоровьесберегающих условий для обеспечения эффективной деятельности обучающихся и педагогов. Этому способствует рациональный режим учебного дня и рационально составленного расписания (расписания уроков, предметов компонента образовательного учреждения, внеурочной деятельности), расписаний дополнительного образования; расписания для детей с ОВЗ.

Учебные занятия в школе организованы в одну смену. Начало занятий в 9.00. Школа работает в режиме шестидневной недели, кроме первых классов, которые обучаются по пятидневной рабочей неделе. Продолжительность урока во 2-9 классах не превышает 40 минут. В первых классах в первом полугодии продолжительность занятий составляет 35 минут. Используется "ступенчатый" режим обучения: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый (остальное время отводится экскурсиям, играм на свежем воздухе), в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый. Дополнительные недельные каникулы для обучающихся 1 класса в феврале.

В режиме учебного дня образовательного учреждения предусмотрены шесть перемен, продолжительность которых от 10 до 20 минут, что соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.2.2821-10. Перемены предназначены для питания обучающихся и для их двигательной активности.

В образовательном процессе используются формы, методы обучения и воспитания, педагогические технологии, адекватные возрастным возможностям и особенностям обучающихся, соблюдается здоровьесберегающий режим при использовании технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, объем домашних заданий соответствует СанПиН.

В школе соблюдаются благоприятные психологические условия образовательной среды: демократичность общения, благоприятный эмоционально-психологический климат, объем нагрузки по реализации основных и дополнительных образовательных программ.

11.4. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательном учреждении

Физкультурно-оздоровительная работа и спортивно-массовая работа в школе направлена на обеспечение рациональной организации двигательного режима обучающихся, нормального физического развития и двигательной подготовленности обучающихся, повышение адаптивных возможностей организма, сохранение и укрепление здоровья обучающихся и формирование культуры здоровья. Система физкультурно-оздоровительной работы школы включает:

- проведение уроков физической культуры - 3 часа в неделю;
- организацию динамических перемен (динамические паузы, организацию физкультминуток на уроках, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности);
- вовлечение обучающихся в спортивные секции, кружки : пионербол, волейбол, футбол, настольный теннис, русская лапта, легкая атлетика;

11.5. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни

В рамках реализации программы выстроено взаимодействие со следующими структурами:

Субъекты взаимодействия	Формы взаимодействия
Отдел по делам молодежи Администрации Тулунского района	«Мы против наркотиков», «Наркотики и общество» «Меняю конфетку на сигаретку»
ГИБДД МО МВД России «Тулунский»	День защиты детей Профилактические беседы с обучающимися Акция «Письмо водителю» Конкурс рисунков «Безопасность на дороге» Акция «Внимание - дети!» Общешкольные родительские собрания
Отдел надзорной деятельности (ГосПожнадзор)	День защиты детей Участие в конкурсах рисунков и поделок Тренировочная эвакуация постоянного и переменного состава Общешкольные родительские собрания
Государственная инспекция по маломерным судам МЧС России	День защиты детей Профилактические беседы с обучающимися Методическая поддержка
КДЦ д.Нижний Бурбук	Организация дополнительного образования
МБУЗ «Тулунская поликлиника»	День защиты детей Углублённый медосмотр Профилактические беседы с обучающимися

Школа привлекает родителей (законных представителей) к вопросам формирования культуры здорового и безопасного образа жизни в следующих направлениях:

- повышение педагогической культуры родителей обучающихся через родительский лекторий, выпуск информационных материалов, индивидуальные консультации, работу школьного сайта;

- вовлечение родителей в спортивно-массовую работу (летний оздоровительный лагерь, спортивные эстафеты: «Мама, папа, я – спортивная семья», проектная деятельность «Мы за ЗОЖ».

Участие в работе семинаров:

1. «Всё, что тебя касается», ГБОУ ЦПРК, 2015г.

2. «Современные подходы к профилактике наркомании», ОГУ ЦПН, 2015г.

11.6. Организация профилактики употребления психоактивных веществ обучающимися

В школе активно ведется профилактическая работа по предотвращению употребления психоактивных веществ. Регламентируется Законом Иркутской области № 07-оз «Об отдельных мерах по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, духовное и нравственное развитие в Иркутской области».

Классные руководители тесно сотрудничают с социальным педагогом деревни Нижний Бурбук - Соловьевой Еленой Петровной, с инспектором по делам несовершеннолетних, постоянно держат в поле зрения обучающихся, склонных к употреблению ПАВ.

Дети «группы риска» стояли на внутришкольном учете школы. Усилиями педагогов данный контингент обучающихся привлекается к участию во всех классных и школьных мероприятиях, к занятиям в кружках и секциях. Поэтому на конец года данные дети были сняты с учета за хорошее поведение и хорошую дисциплину. Нигде небыли замечены в негативных проступках.

Работа по профилактике ПАВ ведётся в тесном контакте с общественными организациями, отделом по делам молодежи Администрации Тулунского района по контролю за оборотом наркотиков по Иркутской области. Представители выступают с профилактическими беседами на родительских собраниях, классных часах.

В школе организовано дежурство классов. Функционирует школьный пост «Здоровье+», деятельность которого показывает системность работы педагогов школы по профилактике наркомании, алкоголизма и курения среди несовершеннолетних. Через классные часы проводится профилактическая программа «Всё, что тебя касается».

Проводимая работа по профилактике асоциального поведения направлена на создание условий для развития личности, профилактики правонарушений и ПАВ среди молодёжи, оказания индивидуальной помощи человеку, семье или группе лиц, попавших в трудную для них жизненную ситуацию.

В школе оформляется стенд со сменной информацией, направленный на профилактику употребления ПАВ.

11.7. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся

С целью создания системы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся в школе разработаны программы «Программа экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни: Промежуточные результаты реализации программ рассматриваются на МО учителей-предметников и классных руководителей, совещаниях при директоре.

11.8. Мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся

В соответствии с образовательными стандартами нового поколения в школе используются следующие показатели здоровьесберегающей деятельности:

Физическое развитие обучающихся – в рамках программы «Целевая оздоровительная программа» ведется ежегодный мониторинг физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Заболеваемость обучающихся - ежедневный сбор данных о респираторных заболеваниях во время эпидемии, регистрация справок по болезни классными руководителями.

Оценка состояния здоровья фиксируется в классных журналах (на листах здоровья отмечается группа здоровья, физкультурная группа). Медицинским работником ФАПа д. Нижний Бурбук.

Сформированность навыков здорового образа жизни (путем визуального наблюдения за поведением обучающихся, периодического проведения массового анкетирования с последующим анализом результатов, игр, направленных на отработку практических навыков в области здоровья и безопасности жизнедеятельности).

Уровень травматизма (в том числе дорожно-транспортного) обучающихся.

Травматизм обучающихся расследуется согласно «Положению о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР», утвержденное приказом № от 1 октября 1990 г. N 639.

Данные о несчастных случаях с обучающимися за три года

	2014-2015г.г.	2015-2016г.г.	2016-2017г.г.
Количество травм	-	-	-

По направлению профилактики детского-дорожного транспортного травматизма в течение года во всех классах классными руководителями с привлечением сотрудников ГИБДД проводятся беседы с обучающимися.

Данные по нарушениям правил дорожного движения и дорожно-транспортному травматизму обучающихся:

Данные о несчастных случаях с обучающимися за три года

	2014-2015г.г.	2015-2016г.г.	2016-2017г.г.
Нарушение ПДД	-	-	-
ДТП с участием детей	-	-	-
Итого:	0	0	0

М.П.

Директор школы:

С.Ф.Лагеров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"НИЖНЕ-БУРБУКСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",**
Лагеров Сергей Федорович, Директор

18.01.24 06:50 (MSK)

Сертификат D03ED929A3134942B325E5111FA6A275